Ciechanowiec, dnia 10 grudnia 2024 r.

Gmina Ciechanowiec zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty w zakresie: ***„Przygotowania oraz dostawy wyżywienia dla Uczestników na pobyt dzienny oraz całodobowy Centrum Opiekuńczo–Mieszkalnego w Kocach-Schabach”.***

**I. Zamawiający:**

Gmina Ciechanowiec,

 ul. Mickiewicza 1,

18-230 Ciechanowiec

Tel. 86 277 11 45

email:sekretariat@ciechanowiec.pl

**II. Termin realizacji zamówienia:**

Przedmiot zamówienia należy realizować od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

**III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest świadczenie usługi ,,Przygotowania oraz dostawy wyżywienia dla Uczestników Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Kocach-Schabach”.
2. Zamówienie będzie realizowane w terminie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. dla 2 osób na pobyt całodobowy (7 dni w tygodniu od poniedziałku do niedzieli, również w dni wolne od pracy i święta) oraz 18 osób na pobyt dzienny (od poniedziałku do piątku odliczając dni świąteczne).
3. Centrum Opiekuńczo–Mieszkalne w Kocach-Schabach po uzgodnieniu z Wykonawcą, będzie miało możliwość dokonywania zmian ilości posiłków, o każdej zmianie Centrum będzie informowało na bieżąco Wykonawcę do godz. 9:00 w dniu realizacji zamówienia telefonicznie lub mailowo.
4. Dostawy będą dokonywane raz dziennie w godz. 11.30 – 13.00.
5. Posiłki o których mowa w ust. 2 powinny odpowiadać wymogom uwzględniającym zapotrzebowanie kaloryczne i wymagania żywieniowe dla osób dorosłych z niepełnosprawnością.
6. Pięć razy w tygodniu powinien być to posiłek mięsny (o gramaturze min. 100g/sztuka mięsa w całości) oraz surówka, sałatka lub inny dodatek.
7. Potrawy powinny być lekkostrawne, przygotowane z surowców wysokiej jakości, świeżych, naturalnych, mało przetworzonych z ograniczoną ilością substancji dodatkowych – konserwujących zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych.
8. W jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane, pieczone i duszone, okazjonalnie smażone.
9. Posiłki powinny być dostarczane w termoizolacyjnych termosach z atestem PZH przeznaczonych do transportu żywności.
10. Posiłki powinny być dostarczane na miejsce do Centrum Opiekuńczo–Mieszkalnego w Kocach-Schabach na koszt wykonawcy.
11. Dystrybucją posiłków zajmować się będą pracownicy Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do okresowej kontroli w zakresie zgodności dostarczonych posiłków z wymogami Zamawiającego pod względem wagowym i podtrzymania odpowiedniej temperatury dostarczanych posiłków:

a) zupy - temperatura 75 °C (+/-3°C)

b) II danie - temperatura 65°C (+/-3°C).

1. Próbki żywności będą pobierane i przechowywane przez dostawcę zgodnie z art. 72 ustawy z dnia 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia ([Dz. U. 2020 poz. 2021](https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20200002021) z późn. zm.) i zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17.04.2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady zbiorowego żywienia typu zamkniętego (Dz. U. 2007 Nr 80 poz. 545 z późn. zm.)
2. Na miesięcznym jadłospisie będą znajdować się informacje o występujących alergenach zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności oraz Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 22 czerwca 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych ( Dz. U. 2020 poz. 1149).
3. Wykonawca przedłoży do akceptacji propozycję jadłospisu obejmującego z góry miesięczny zakres wyżywienia.
4. Miesięczny tryb rozliczeń: faktura wystawiona do 5 następnego miesiąca, płatna w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury od Wykonawcy.
5. Miejsce wykonania usługi: Centrum Opiekuńczo–Mieszkalne w Kocach-Schabach, Koce-Schaby 24,
18-230 Ciechanowiec.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) – CPV – 55520000 – 1 – usługi dostarczania posiłków.

1. **Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

* 1. **Posiada niezbędne kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający uzna, że zamawiający spełnia warunek, jeżeli wykaże, że posiada stosowne świadectwo sanitarne i certyfikaty wymagane dla placówki zbiorowego żywienia oraz posiada zaświadczenie o wpisie do urzędowego rejestru bezpieczeństwa żywności i żywienia zakładów, firm i producentów podlegających urzędowej kontroli przez Państwową Inspekcję Sanitarną na podstawie ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 2021 z późn. zm.).

* 1. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający w odniesieniu do tego warunku nie określa minimalnego poziomu zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

* 1. **Potencjału technicznego:**

Zamawiający uzna, że Wykonawca, spełnia warunek, jeśli wskaże że dysponuje odpowiednim transportem do dostarczania zamówienia.

 **Spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa powyżej, Zamawiający zweryfikuje na podstawie oświadczenia Wykonawcy w formularzu ofertowym oraz dokumentów dołączonych do oferty.**

1. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**
	1. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się: mailowo lub w formie pisemnej. Dokumenty będą przekazywane droga elektroniczną lub pocztową.
	2. W korespondencji kierowanej do zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w zapytaniu ofertowym.
	3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenie, wnioski, zawiadomienia, wezwania, zapytania, informacje Zamawiający i Wykonawca przekazuje w formie pisemnej lub drogą elektroniczną. W przypadku wykorzystania drogi elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
	4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
	5. Korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem należy kierować na adres:

Urząd Miejski w Ciechanowcu, ul. Mickiewicza 1, 18-230 Ciechanowiec.

email:com@ciechanowiec.pl

* 1. Osobą upoważnioną do kontaktu jest:

Weronika Maciejczuk tel. 86 277 11 45 wew. 35

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które muszą dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy obowiązani są złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

* 1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę,
	2. Zaakceptowany wzór umowy – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
	3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
	4. Kopię zaświadczenia o wpisie do urzędowego rejestru bezpieczeństwa żywności i żywienia zakładów, firm i producentów podlegających urzędowej kontroli przez Państwową Inspekcję Sanitarną na podstawie ustawy z dnia z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 2021 z późn. zm.).
	5. Oświadczenie o dysponowaniu odpowiednim transportem za pomocą którego Wykonawca będzie realizować dostawy.
	6. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorami, zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

1. **Opis sposobu przygotowania ofert:**
	* 1. Wykonawca powinien przygotować ofertę w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego.
		2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
		3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
		4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowej.
		5. Treść złożonej ofert musi odpowiadać treści niniejszego zapytania.
		6. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
		7. Oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione lub upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczątką imienną.
		8. Wzory dokumentów dołączone do niniejszego zapytania ofertowego powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty.

1. **Dodatkowe postanowienia:**
	* 1. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnia złożonej oferty, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do negocjacji lub zmiany treści oferty.
		2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu do złożenia ofert i uzyska najwyższą liczbę punktów.
		3. Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty.
		4. Umowa zostanie przygotowana do podpisania zgodnie ze złożoną ofertą.
		5. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
2. **Miejsce i termin składania ofert:**

**1. Ofertę należy złożyć:**

* + - 1. Osobiście w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Ciechanowcu, ul. Mickiewicza 1, 18-230 Ciechanowiec.
			2. Pocztą na adres: Urzędu Miejskiego w Ciechanowcu, ul. Mickiewicza 1, 18-230 Ciechanowiec.

W formie elektronicznej (scan oferty i dokumentów przesłany na adres email:sekretariat@ciechanowiec.pl

* + 1. **Termin składania ofert upływa w dniu 18.12.2024 r. o godz. 12:00.**
		2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
		3. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez

Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

1. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami ich znaczeniem: Cena ofertowa brutto – 100 %

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, zawierająca wszelkie wymagane załączniki złożona przez Wykonawcę spełniającego wszelkie warunki udziału w postępowaniu oraz zawierająca najniższą cenę ofertową brutto (oferta otrzyma maksymalną ilość – 100 pkt.).

1. **Termin związania z ofertą:**

Wykonawca składający ofertę pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

# FORMULARZ OFERTOWY

***„Przygotowania oraz dostawy wyżywienia dla Uczestników na pobyt dzienny oraz całodobowy Centrum Opiekuńczo–Mieszkalnego w Kocach-Schabach”***

1. **Dane dotyczące Zamawiającego:**

Gmina Ciechanowiec,

ul. Mickiewicza 1,

18-230 Ciechanowiec

Tel. 86 277 11 45

email:sekretariat@ciechanowiec.pl

1. **Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy……………………………………………………………………

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:…………………………………………………. Nr telefonu/faksu………………………………………………...……………………………………..…. NIP…………………………………………………………………………………………………………REGON………………………………………...……………………………………………………………

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

* + 1. adres korespondencyjny: ……………………………………….
		2. numer faksu:…………………………………………………….
		3. numer telefonu:………………………………………………….
		4. e-mail:……………………………………………………………..

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy i podpisująca ofertę:

…………………………………………………………………………………………………

1. **W odpowiedzi na Zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu pn.** ***„Przygotowania oraz dostawy wyżywienia dla Uczestników na pobyt dzienny oraz całodobowy Centrum Opiekuńczo– Mieszkalnego w Kocach-Schabach”.***

*1. oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia opisanego w Zapytaniu ofertowym za cenę:*

cena netto obiad ( zupa i II danie):**……….……………** podatek VAT (%)………………………………...

cena brutto obiad ( zupa i II danie): **..…….. (**słownie: …………………………………………….………)

**Podana w ofercie cena brutto za realizację przedmiotu umowy jest stała przez cały okres obowiązywania umowy.**

1. **Oświadczam, że:**
	1. **spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

**1)kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika z odrębnych przepisów,**

**2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,**

**3) zdolności technicznej.**

* 1. **Ponadto oświadczam, iż spełniając ww. warunki zapewniam prawidłową realizację przedmiotu zamówienia, Oświadczam iż nie zachodzą wobec mnie/nas przesłanki wykluczenia określone w Zapytaniu ofertowym, na dowód czego przedstawiam stosowne dokumenty.**
	2. **Oświadczam, że nie otwarto wobec mojej firmy likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości.**

1. **Ponadto oświadczam, że:**
2. zapoznałem się z zapytaniem ofertowym i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
3. zdobyłem konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty,
4. w cenie oferty zostały zawarte wszystkie koszty wykonania zamówienia, jak i wszelkie inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty dojazdu itp.
5. oferuję wykonanie zamówienia w terminach i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym
6. uważam się związany niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
7. **Zobowiązanie w przypadku przyznania Zamówienia:**
8. Oświadczam, że zawarty w Załączniku nr 2 wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Osobą uprawnioną do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy jest:

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………….……………………………………

(Imię i nazwisko, dane kontaktowe)

**Wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne**

**i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia**

**zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.**

**VII. Spis treści:**

Oferta została złożona na………….stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr….……do nr……….

Integralną cześć oferty stanowią następujące dokumenty:

1. ………………………………………………………………………………..
2. ……………………………………………………………………………….
3. ………………………………………………………………………………..

*…………………………. ………………………………………………… …………………………………….*

  *(miejscowość, data) (pieczęć firmowa Wykonawcy) (podpis, pieczątka imienna*

*osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych – udzielenie zamówienia publicznego**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Gminę Ciechanowiec moich danych osobowy, zawartych w ofercie oraz w innych przekazanych przeze mnie dokumentach, **dla potrzeb udzielenia zamówienia publicznego oraz realizacji umowy.**

*……………………………………………*

 *Podpis Wykonawcy*

Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego

# UMOWA nr 2/COM/2024

Zawarta w dniu 31.12. 2024 r. pomiędzy:

Burmistrzem Ciechanowca działającego w imieniu i na rzecz Gminy Ciechanowiec REGON: 450670150,

ul. Mickiewicza 1, 18-230 Ciechanowiec, województwo podlaskie, tel. 86 277 11 45, email:sekretariat@ciechanowiec.pl

zwanym w dalszej części umowy **„ Zamawiającym”**

a

……………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………….

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

# Oświadczenia Stron

Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie zapytania ofertowego

# § 1

Przedmiotem umowy jest: ***„Przygotowania oraz dostawy wyżywienia dla Uczestników na pobyt dzienny oraz całodobowy Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego w Kocach-Schabach”.***

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w/w usługę codziennie przez oznaczony czas w uzgodnieniu z Zamawiającym, zgodnie z przedłożoną ofertą z dnia ………….. .r. stanowiącą integralny załącznik do umowy.
2. Zamówienie będzie realizowane w terminie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. dla 2 osób na pobyt całodobowy (7 dni w tygodniu w niedziele, święta i dni wolne od pracy) oraz 18 osób na pobyt dzienny (w dni robocze od poniedziałku do piątku).
3. Centrum ma prawo, po uzgodnieniu z Wykonawcą, dokonywanie zmian dziennej ilości posiłków, o każdej zmianie Centrum będzie na bieżąco informował Wykonawcę do godz. 8.30 w dniu realizacji zamówienia telefonicznie bądź mailowo.
4. Dostawy będą dokonywane raz dziennie w godz. 11.30 – 13.00.
5. Posiłki o których mowa w ust. 3 powinny odpowiadać co do jakości wymogom uwzględniającym zapotrzebowanie kaloryczne i wymagania żywieniowe dla osób z niepełnosprawnością.
6. Pięć razy w tygodniu powinien być to posiłek mięsny (o gramaturze min. 100g/sztuka mięsa w całości) oraz surówka, sałatka lub inny dodatek.
7. Potrawy powinny być lekkostrawne, przygotowane z surowców wysokiej jakości, świeżych naturalnych, mało przetworzonych z ograniczoną ilością substancji dodatkowych – konserwujących zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych.
8. W jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane, pieczone i duszone, okazjonalnie smażone.
9. Posiłki powinny być dostarczane w termoizolacyjnych termosach z atestem PZH przeznaczonych do transportu żywności.
10. Posiłki powinny być dostarczane na miejsce do Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego w Kocach-Schabach na koszt wykonawcy.
11. Próbki żywności będą pobierane i przechowywane przez dostawcę zgodnie z art z art. 72 ustawy z dnia 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia ([Dz. U. 2020 poz. 2021](https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20200002021) z późn. zm.) oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17.04.2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady zbiorowego żywienia typu zamkniętego (Dz. U. 2007 Nr 80 poz. 545 z późn. zm.)
12. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów pozostałych po posiłku w dniu następnym po dniu dostawy.
13. Wykonawca przedłoży do akceptacji propozycję jadłospisu obejmującego z góry miesięczny okres wyżywienia.
14. Na miesięcznym jadłospisie będą znajdować się informacje o występujących alergenach zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności oraz Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 22 czerwca 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych ( Dz. U. 2020 poz. 1149 z późn. zm.).
15. Miejsce wykonywania usługi: Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne w Kocach-Schabach, Koce-Schaby 24, 18-230 Koce-Schaby.

# § 2

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za dostarczane posiłki zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę fakturą do 5 każdego następnego miesiąca. Faktura płatna w ciągu 14 dni od daty wpływu do siedziby Centrum opiekuńczo – Mieszkalnego w Kocach-Schabach.
2. Całkowita wartość umowy może ulec zmianie i jest zależna od dziennej obecności uczestników Centrum.
3. Zamawiający ma prawo nie wykonać w okresie trwania umowy całej ilości zaplanowanych posiłków, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu prawo dochodzenia odszkodowania z tytułu utraconych korzyści.
4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług objętych przedmiotem zamówienia przy zachowaniu należytej staranności, wynikającej z zawodowego charakteru wykonywanej działalności. W szczególności Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość oraz zgodność świadczonej usługi z przedstawionym i zaakceptowanym jadłospisem, oraz zgodność świadczonej usługi z obowiązującymi normami żywienia i wymogami sanitarno- epidemiologicznymi.
5. Wszystkie posiłki powinny być przygotowane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCP. Zawartość kaloryczna obiadu musi odpowiadać normom żywienia. W przypadku uczestników ze schorzeniami wymagającymi specjalistycznej diety posiłek powinien być dostosowany do ich indywidualnych potrzeb. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za: jakość serwowanych potraw oraz zgodność świadczonych usług z obowiązującymi normami zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno-epidemiologicznymi i w tym zakresie odpowiada przed Państwowym Inspektorem Sanitarnym.

# § 3

1. Z tytułu wykonania usług objętych niniejszą umową Udzielający zamówienia zapłaci na rzecz Wykonawcy należność za posiłek w kwocie ……... zł brutto za jeden obiad (zupa+II danie), słownie: ………………………………..
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność za posiłki dostarczone przez Wykonawcę do siedziby

Zamawiającego, przelewem na rachunek Wykonawcy nr **………………………………………………..** w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.

1. Wykonawca będzie wystawiał fakturę na dostarczone posiłki w następujący sposób:

**Nabywca**: Gmina Ciechanowiec, ul. Mickiewicza 1, 18-230 Ciechanowiec NIP: 722-162-75-40.

**Odbiorca**: Centrum Opiekuńczo–Mieszkalne w Kocach-Schabach, Koce-Schaby 24, 18-230 Koce-Schaby.

1. Faktura będzie wystawiana raz w miesiącu do 5 następnego miesiąca.
2. Za dzień zapłaty na rachunek przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

# § 4

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1. za opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 10 % liczone od wartości sumy obiadów dostarczonych danego dnia.
2. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy - w wysokości 5 000,00 zł.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 5 000,00 zł.

2. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na drodze sądowej.

**§ 5.**

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany umowy w formie pisemnej, w szczególności w zakresie:
	1. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu stron (jedynie w zakresie wynikającym z tych zmian),
	2. w zakresie dotyczącym ilości (zwiększenia lub zmniejszenia) wydawanych posiłków w czasie trwania umowy.
	3. zmiany organów uprawnionych do reprezentacji zarówno Zamawiającego, jaki Wykonawcy, danych adresowych stron umowy lub innych danych, które w umowie mają charakter czysto informacyjny (np. numer konta bankowego).
	4. wystąpienia okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień zawartej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

**§ 6.**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
2. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie właściwy Sąd miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.

# § 7

Strony wyznaczają osoby upoważnione do kontaktu w sprawie realizacji zadania:

Po stronie Wykonawcy ………………………………………………………………………………..

Po stronie Zamawiającego Katarzyna Kaczyńska tel. 533-225-171 e-mail: com.ciechanowiec@wp.pl

**§ 8.**

Spory, które nie zostaną rozstrzygnięte polubownie, strony przekażą do rozstrzygnięcia przez rzeczowo i miejscowo Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 9.**

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego, dwa egz. dla Wykonawcy

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Zapytanie ofertowe.
2. Oferta Wykonawcy wraz z propozycją jadłospisu.
3. Wykaz środków transportu do realizacji zadania.
4. Klauzula informacyjna.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA

 Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………………………………

 *(pełna nazwa/firma, adres )*

reprezentowany przez:

 ……………………………………………………………………………………………………..………

 *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

# WYKAZ ŚRODKÓW TRANSPORTU DOSTEPNYCH WYKONAWCY, KTÓRYCH BĘDZIE UŻYWAŁ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: ***„Przygotowania oraz dostawy wyżywienia dla Uczestników na pobyt dzienny oraz całodobowy Centrum Opiekuńczo–Mieszkalnego w Kocach-Schabach”.***

przedstawiam(y) wykaz środków transportu, które zamierzam(y) używać przy realizacji niniejszego zamówienia publicznego.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** |  **Rodzaj środka transportu** | **Marka/Typ/Model** | **Podstawa dysponowania** |
| Lp. |  |  | \*własność/udostępniony |

**\*niepotrzebne skreślić**

……………………………………….……….…

 *(miejscowość i data)*

 …………………….…………………………………………….…………………………

 *(podpis, pieczątka imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)*

Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

**zastosowana w celu związanym z zapytaniem ofertowym**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Ciechanowcu jest: Gmina Ciechanowiec, ul. Mickiewicza 1, 18-230 Ciechanowiec, reprezentowana przez Burmistrza Ciechanowca.

2. W sprawie pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Miejskiego w Ciechanowcu za pomocą adresu e-mail: iod@ciechanowiec.pl, lub tel. 86 277 11 45.

2. Administrator danych osobowych – Gmina Ciechanowiec - przetwarza Pani/Pana dane osobowe (art. 6 lit. c) i art. 9 ust. 1 i 2 lit. a), b) i g) RODO) w celu związanym z przedmiotowym zapytaniem ofertowym: „Przygotowania oraz dostawy wyżywienia dla Uczestników na pobyt dzienny oraz całodobowy Centrum Opiekuńczo–Mieszkalnego w Kocach-Schabach”.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby oraz podmioty, którym zostaną one udostępnione zgodnie z ustawą z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

5.Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem umownym, konsekwencją niepodania określonych danych jest nieuwzględnienie oferty przez Zamawiającego.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych, prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych (art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO), prawo do przenoszenia danych osobowych (art. 20 RODO), prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (art. 21 RODO).

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Ciechanowcu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa.

10. Administrator danych osobowych nie stosuje wobec Pani/Pana danych zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

……………………………………………

/data i podpis